

盐边县桐子林镇

2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，桐子林镇深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十届三中全会精神，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国令第 711 号）等文件要求开展政府信息公开工作，现将我镇 2024 年政府信息公开工作报告如下：

（一）主动公开方面。2024 年，我镇严格贯彻执行《中华人民共和国政府信息公开条例》，撰写技能培训工作、值班值守工作规范、党纪学习教育主题活动等工作信息 16 条，更新政府网站信息总计 24 条，其中政务公开 1 条，财政信息 2 条，专题专栏 1 条，工作情况 16 条，领导信息更新 4 条，做到及时更新、内容准确、确保时效。

（二）依申请公开方面。按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，要求各站办公室有新政策需要公开时，必须依法依规申请公开，严格按照“三审”制度进行公开。

（三）政府信息管理方面。加强政府信息公开属性源头认定，对于主动公开类的公文，严格落实三审制度，把控公开信息内容质量，确保发布信息的准确性、规范性和时效性。

（四）政府信息公开平台建设方面。我镇目前未单独建有网络平台。

（五）监督保障方面。严格贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关文件精神，落实专人负责及时对公开信息的数量、质量、更新的时效进行监督检查，确保政府信息公开准确、全面。

二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条 第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条 第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办 理 结 果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	
	（三）不 予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无 法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不 予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	

	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题：

1.信息的更新不够及时；2.政府信息公开内容丰富度不足；3.工作队伍有待加强。

(二) 改进情况：

1.统一思想，提高认识，规范管理，进一步强化政府信息公开工作机制；2.根据实际工作开展情况，多方面提炼信息，丰富公开内容；3.对工作人员加强业务培训，提升自身能力素质，增强对信息公开的重视度，完善工作队伍建设。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费，且无其他需要报告的事项